

Na temelju članka 34a. stavka 1. i 2., članka 141., članka 143. stavka 1. i 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17 i 68/18) i članka 34. stavka 1. točke 1. Statuta Grada Osijeka (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 6/01, 3/03, 1A/05, 8/05, 2/09, 9/09, 13/09, 9/13, 11/13-pročišćeni tekst, 12/17 i 2/18) Gradonačelnik Grada Osijeka 13. kolovoza 2018., donosi

P R A V I L N I K

o provođenju Programa produženog boravka u osnovnim školama na području Grada Osijeka

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način organiziranja Programa produženog boravka u osnovnim školama na području Grada Osijeka.

Članak 2.

Program produženog boravka utvrđuje se kao šira javna potreba u osnovnim školama Grada Osijeka.

Produženi boravak mogu organizirati škole sukladno prostornim i organizacijskim mogućnostima škole.

Godišnji program rada produženog boravka donosi Školski odbor.

Članak 3.

Produženi boravak neobvezan je oblik odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave koji se provodi izvan redovite nastave i ima svoje pedagoške, odgojne, zdravstvene i socijalne vrijednosti.

Osnovne škole u pravilu organiziraju produženi boravak za potrebe učenika sa svog upisnog područja.

Produženi boravak može se organizirati za učenike razredne nastave odnosno za učenike od 1. do 4. razreda osnovne škole.

Članak 4.

Odgojno-obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog ili dvaju i više razreda za provedbu neposrednoga odgojno obrazovnog rada.

Produženi boravak oblik je odgojno-obrazovnog rada namijenjen učenicima razredne nastave, a organizira se s najmanje 14 učenika, a u pravilu 20 učenika.

Članak 5.

Produženi boravak u smislu ovog pravilnika je organizirani boravak djece u školi, prije ili nakon redovite, obvezne nastave i školskih aktivnosti, u trajanju od pet sati.

Produženi boravak u pravilu započinje u 7:00 sati ujutro i završava u 17:00 sati poslijepodne, ovisno o organizaciji smjenskog odnosno jednosmjenskog rada u školi.

Jedan sat produženog boravka traje 60 minuta. Za prihvata učenika škola je dužna organizirati dežurstvo učitelja.

Program produženog boravka škole usklađuju s potrebama zaposlenih roditelja te svojim organizacijskim, kadrovskim i prostornim uvjetima.

Škola može odrediti vrijeme do kojega je dijete obvezno biti u produženom boravku u svrhu nesmetanog provođenja odgojno obrazovnog rada, odnosno Godišnjeg programa rada produženog boravka te kako bi se poštivalo organizaciju rada škole.

Članak 6.

Osnovne škole, na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja dostavljaju Upravnom odjelu za društvene djelatnosti Grada Osijeka (dalje u tekstu: Odjel) na kraju svake nastavne godine, najkasnije do 30. lipnja, prijedlog ustroja odgojno - obrazovnih skupina produženog boravka za iduću školsku godinu.

Prijedlog za organiziranje produženog boravka obavezno sadrži:

- broj djece prijavljene za produženi boravak
- broj skupina produženog boravka
- broj učitelja potrebnih za provedbu programa produženog boravka.

O organizaciji programa produženog boravka odlučuje Odjel na osnovi obrazloženog prijedloga svake škole. Na temelju zahtjeva osnovnih škola te sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Grada Osijeka osiguravaju se materijalni uvjeti za plaće, naknade i troškove prijevoza učitelja koji realiziraju program produženog boravka.

Članak 7.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva roditelja. Prednost pri upisu u produženi boravak imaju učenici oba zaposlena roditelja, samohranog zaposlenog roditelja ili zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji.

Dokumente s dokazima o ispunjavanju navedenih uvjeta roditelji, odnosno staratelji učenika dostavljaju školi.

Ako se za uključivanje u produženi boravak prijavi veći broj učenika, a škola zbog ograničenih financijskih, prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno - obrazovnih skupina, prioritet pri uključivanju u produženi boravak škola utvrđuje na osnovi navedenih kriterija.

Članak 8.

Program produženog boravka provode učitelji, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima.

Učitelji koji provode produženi boravak sklapaju sa školom ugovor o radu na neodređeno puno radno vrijeme te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji škole.

Članak 9.

Troškovi za provođenje programa produženog boravka sastoje se od troškova za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka, režijskih troškove i prehrane djeteta.

Troškove za rad učitelja koji izvodi program produženog boravka snosi Grad Osijek i roditelj.

Udio sudjelovanja roditelja u cijeni rada učitelja u produženom boravku utvrditi će se odlukom Gradonačelnika za svaku školsku godinu.

Režijske troškove za rad u produženom boravku snosi Grad Osijek.

Troškove obvezne prehrane u korištenju programa produženog boravka snosi roditelj sukladno stvarnim cijenama i korištenju ove usluge.

Članak 10.

O korištenju programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem - korisnikom usluga.

Izvjешće o provedenom upisu u Program produženog boravka škole su dužne dostaviti Odjelu do 15. rujna.

Članak 11.

Škola ispostavlja uplatnicu za prehranu djeteta i rad učitelja u produženom boravku svakom roditelju - korisniku usluge najkasnije do 10. u tekućem mjesecu.

Usluga prehrane djeteta plaća se u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, a iznos sudjelovanja roditelja u cijeni rada učitelja u produženom boravku iz članka 9. stavka 3. ovog pravilnika roditelji uplaćuju u tekućem mjesecu za tekući mjesec.

Roditelj - korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge iz prethodnog stavka na temelju uplatnice najkasnije do 20. u tekućem mjesecu na žiro - račun škole.

Ukoliko roditelj - korisnik usluga ne plati iznos iz stavka 2. ovoga članka do zadnjeg dana u tekućem mjesecu, škola će poslati prvu opomenu, a nakon druge opomene može raskinuti ugovor o korištenju produženog boravka.

Članak 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu prvoga dana nakon dana objave u Službenom glasniku Grada Osijeka, a biti će objavljen i internetskim stranicama osnovnih škola grada Osijeka.

KLASA: 602-01/18-01/20
URBROJ: 2158/01-02-18-10
Osijek, 13. kolovoza 2018.

Gradonačelnik

Ivan Vrkić, dipl.iur.

