

Na temelju članka 21. Zakona o zaštiti od požara Republike Hrvatske (NN broj 92/10), prema Pravilniku o sadržaju općeg akta iz područja zaštite od požara (NN 116/11), **Osnovna škola Josipovac iz Josipovca, Osječka 77**, dana \_\_\_\_\_ godine donosi:

## PRAVILNIK ZAŠTITE OD POŽARA

### I. TEMELJNE ODREDBE

#### *Članak 1.*

Ovim Pravilnikom razrađuju se pojedine odredbe Zakona o zaštiti od požara, propisa donesenih na temelju zakona, kao i drugih zakona i propisa čijim se pojedinim odredbama uređuju pitanja od značaja za sprečavanje požara i drugih nesreća te gubitak ili oštećenje sredstava za rad i zaštita života i zdravlja ljudi.

#### **a) Općim aktom utvrđuju se:**

1. temeljne odredbe u svezi provedbe i unapređivanja zaštite od požara,
2. broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara,
3. mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara,
4. službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja,
5. način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite od požara, te ovlaštenja, obveze i odgovornosti za obavljanje unutarnje kontrole,
6. ustrojstvo motrenja, javljanja i uzbunjivanja o opasnostima od požara,
7. način osposobljavanja djelatnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
8. način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome,
9. obveze i odgovornosti osoba s posebnim ovlastima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite od požara,
10. obveze i odgovornosti vezano uz provedbu mjera zaštite od požara,
11. postupanje djelatnika u slučaju nastanka požara,
12. način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome,
13. kretanje i ponašanje na prostorima ugroženim od požara ili tehnološke eksplozije,
14. druge mjere zaštite od požara sukladno vlastitim planovima i potrebama.
15. mjere zabrane i ograničenja iz zaštite od požara te prostori i prostori na koje se one odnose.

## **Članak 2.**

### **b) Prilozi općem aktu su:**

1. Rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
2. Plan i program osposobljavanja radnika
3. Evidencija radnika osposobljenih za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje osoba i imovine
4. Popis i raspored vatrogasnih aparata
5. Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata
6. Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata
7. Evidencija ispitivanja funkcionalnosti hidrantske mreže

## **Članak 3.**

Projektna dokumentacija, razne analize, nalazi i mišljenja, uvjerenja i svjedodžbe, evidencije i druge isprave iz područja zaštite od požara pohranjuju se u zbirku isprava.

Isprave iz stavka 1. ovog članka pohranjuju se i čuvaju kod odgovorne osobe za zaštitu od požara.

## **Članak 4.**

Sustav zaštite od požara i tehnoloških eksplozija obuhvaća norme ponašanja zaposlenika te trećih osoba za vrijeme rada, kretanja i zadržavanja u građevinama i na prostorima USTANOVE, kao i tehničke normative, norme i upute u svezi građevina, pogona i drugih sredstava rada.

Zaštita od požara obuhvaća skup mjera i radnji, normativne, upravne, organizacijske, tehničke, obrazovne, propagandne naravi utvrđene Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave i ovim Pravilnikom, čijim se izborom i primjenom postiže veći stupanj zaštite od požara.

## **Članak 5.**

Svaki radnik dužan je provoditi mjere zaštite od požara na svom radnom mjestu kako je utvrđeno Zakonom, podzakonskim aktima, odlukama tijela jedinica lokalne uprave i samouprave, ovim Pravilnikom te drugim posebnim uputama upozorenjima i/ili zabranama.

Obveze provođenja mjera zaštite od požara utvrđene stavkom 1. ovog članka odnose se na sve osobe koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u USTANOVI radi trajnog, privremenog ili povremenog obavljanja posla te radi obavljanja posla po posebnom ugovoru.

Radnici drugih pravnih osoba koji obavljaju određene poslove za USTANOVA u njenim prostorijama i prostorima dužni su provoditi mjere zaštite od požara prilikom obavljanja tih radnji te se držati naredbi i napatuka osobe zadužene za zaštitu od požara.

## **Članak 6.**

Odgovornu osobu za provođenje mjera zaštite od požara prije početka izvođenja radova imenuje vanjski izvođač radova, koji je dužan ime odgovorne osobe navesti u izdavanju dozvole za rad koje mu izdaje odgovorna osoba za zaštitu od požara USTANOVE ( u tekstu koji slijedi: **odgovorna osoba** ).

## **Članak 7.**

- 1. Broj, naziv radnog mjesta i stručna sprema osoba zaduženih za obavljanje poslova zaštite od požara i unapređenje stanja zaštite od požara:**

Odgovorna osoba USTANOVE je ravnatelj USTANOVE. On je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija u svim građevinskim dijelovima i prostorima u vlasništvu ili na korištenju USTANOVE, te na svim radnim mjestima.

## II. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA I EKSPLOZIJA

### *Članak 8.*

Rješenjem MUP-a, te na temelju Zakona o zaštiti od požara, građevine, građevinski dijelovi i prostori koji se nalaze u vlasništvu i koje koristi USTANOVA su razvrstani u četvrtu kategoriju ugroženosti od požara.

U cilju otklanjanja uzroka nastajanja požara, spašavanja ljudi i imovine ugroženih požarom u građevinama, građevinskim dijelovima kao i na prostorima oko njih i ostalim prostorima razvrstanim u naprijed navedenu kategoriju ugroženosti, primjenjuju se mjere koje se odnose na:

- projektiranje i izvođenje radova na adaptaciji i/ili rekonstrukciji na postojećoj građevini, odnosno projektiranje i izgradnju novih građevina i građevinskih dijelova, kao i izgradnju privremenih te ugradnju uređaja i opreme u njima
- izvođenje i održavanje raznih instalacija (elektroinstalacija, plinskih, gromobranskih, ventilacijskih, toplinskih, kanalizacijskih i sl. ) tako da ne predstavljaju opasnost od požara
- skladištenje i čuvanje zapaljivih tekućina i plinova, eksplozivnih, otrovnih i drugih opasnih tvari u za to izgrađenim građevinama i prostorima
- čuvanje i korištenje zapaljivih tekućina, tekućih plinova, eksplozivnih i drugih opasnih tvari koje se drže za potrebe radnog procesa za rad jedne smjene, te u drugim pomoćnim prostorijama
- skladištenje sirovina, poluproizvoda i gotovih proizvoda a posebno lakozapaljivih, zapaljivih, eksplozivnih i drugih opasnih tvari
- postavljanje raznih upozorenja, uputa, informacija i oznaka zabrana ( o pušenju, unošenju otvorenog plamena, zabrani zavarivanja i sl . )
- održavanju čistoće u svim građevinama i njihovim dijelovima, odnosno uklanjanje otpadaka i nekih drugih tvari na za to određena mjesta
- označavanje i održavanje ulaza, izlaza, prolaza i protupožarnih putova unutar građevine
- uporabu uređaja za grijanje i njihovo održavanje, kao i druge mjere, zavisno od postojećih opasnosti
- opskrbljenost građevina i građevinskih dijelova hidrantima, vatrogasnim aparatima te drugom propisanom opremom i uređajima za gašenje požara.

### *Članak 9.*

Prilikom određivanja mjera zaštite od požara koriste se postojeći zakonski i tehnički propisi i mjere zaštite (osnovne mjere zaštite od požara), a ostale mjere zaštite od požara reguliraju se ovim Pravilnikom, kojim se propisuju dodatne mjere zaštite od požara.

#### 1. Osnovne mjere zaštite od požara

### *Članak 10.*

Pod osnovnim mjerama zaštite od požara prema ovom Pravilniku smatraju se građevinske mjere zaštite od požara, mjere zaštite na električnim instalacijama i uređajima, mjere zaštite od požara na sustavima za zaštitu od munja, te na instalaciji ventilacije i grijanja.

**a) Građevinske mjere zaštite od požara**

**Članak 11.**

Pod građevinskim mjerama zaštite od požara smatra se svaka aktivnost prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili gradnje čiji je cilj:

- zaštita osoba koje se nalaze u građevini i građevinskim dijelovima,
- zaštita drugih osoba koje se nalaze u njihovoj neposrednoj blizini,
- sprečavanje širenja požara – lokalizacija (prvenstveno izvan područja građevine ili njenih dijelova),
- očuvanje vrijednosti i dobara u građevini i građevinskim dijelovima,
- očuvanje same građevine i njenih dijelova.

**Članak 12.**

Građevinske mjere zaštite od požara treba provoditi prilikom adaptacije i/ili rekonstrukcije ili građenja nove građevine ili dijela građevine.

**Članak 13.**

Građevinske mjere zaštite od požara sastoje se od pregleda postojećeg stanja građevine i njenih dijelova, materijala i konstrukcija u određenim rokovima te izvođenje građevinskih radova po dokumentaciji za koju je dana suglasnost.

Građevinske konstrukcije se pregledavaju radi utvrđivanja stanja otpornosti protiv požara.

**Izlazi i izlazni putovi**

**Članak 14.**

Cjelokupan prostor na evakuacijskim putovima mora uvijek biti slobodan i prohodan.

Nagazna površina podova na izlazima i izlaznim putovima ne smije imati nikakvih mehaničkih oštećenja, napuknuća, ne smije biti neravna niti imati nagle promjene visine.

Podne obloge, moraju biti izrađene od samogasivog materijala te dobro pričvršćeni za podlogu. Oštećeni dijelovi na njima ne smiju se krpiti. Oštećeni dijelovi podnih podloga moraju se u cijelosti izmijeniti.

**Članak 15.**

Na izlazima i izlaznim putovima namijenjenim za evakuaciju smjer izlaza mora biti vidljivo označen natpisom i strelicom ( standardnim simbolima ) tako da su vidljivi danju i noću.

Osvjetljivanje oznaka za evakuaciju može zamijeniti i izrada tih oznaka na fluorescentnoj podlozi.

Za evakuaciju u slučaju opasnosti mora se izraditi plan evakuacije za građevinu škole.

U izlazima i izlaznim putovima koji se koriste za evakuaciju na zidu mora biti ovješena grafički plan evakuacije s označenim smjerom izlaska s tog mjesta na slobodan prostor. Grafički planovi evakuacije moraju se postaviti u izlazima i izlaznim putovima na svakih 15 metara udaljenosti započevši od izlaza ili stubišta.

Grafički planovi evakuacije s označenim smjerom izlaska moraju se postaviti i u prostorijama u kojima se okupljaju ili borave strane osobe.

**Članak 16.**

Putovi evakuacije moraju biti izvedeni i smješteni tako da neovisno vode na ulicu ili otvoren siguran prostor dovoljno prostran da se osobama koje sudjeluju u evakuaciji omogući odmicanje od građevine te brzo i sigurno napuštanje tog prostora.

Najveća dužina puta evakuacije do sigurnog prostora može iznositi 50 m u prizemnom te 30 m u katnim objektima.

Dužina puta evakuacije može se odrediti i računski, koristeći pri tome horizontalnu i vertikalnu brzinu kretanja osoba i vrijeme koje se smatra dovoljnim za udaljevanje do sigurnog prostora te otpornost konstrukcije na požar.

Vrata na putovima evakuacije moraju biti izvedena tako da se mogu otvarati u smjeru evakuacije. Ta vrata moraju biti zakretna i izvedena od negorivog materijala.

Rukohvati i ograde na stepeništu trebaju biti stabilno pričvršćeni za konstrukciju građevine.

### **Otvori u zidovima**

#### ***Članak 17.***

Sva vrata u građevini ili građevinskom dijelu moraju se lako zatvarati i otvarati.

Sva vrata se moraju otvarati u smjeru izlaza (evakuacije), a na vratima se ne smije mijenjati smjer otvaranja niti se smiju povremeno ili stalno ukloniti.

Ako su vrata ostakljena, staklo na njima ne smije biti napuknuto ili razbijeno.

Sva vrata na skladištima moraju biti od negorivog materijala, a vrata između požarnih sektora moraju imati odgovarajuću vatrootpornost, ovisno o požarnom opterećenju u tim požarnim sektorima.

#### ***Članak 18.***

Svi prozori predviđeni za otvaranje moraju se lako otvarati i zatvarati s poda.

Prozori kao nadsvjetla mogu se postavljati u pregradnim zidovima samo unutar požarnog sektora.

Prozorska stakla ne smiju biti napuknuta ili razbijena.

Ostakljenost prozora tankim staklom (debljine 3 mm) koji se u fasadnim zidovima nekih građevina koriste kao otvori za odvođenje dima i topline, moraju biti izvedeni na takav način da se onemogućuje širenje požara okomito po fasadi (višeetažna skladišta, gorivi parapeti).

### **Zidovi, stupovi, stropovi**

#### ***Članak 19.***

Sve preinake na zidovima mogu se obavljati samo na temelju dobivene suglasnosti na tehničku dokumentaciju od strane inspekcije zaštite od požara kada se radi o rekonstrukciji ili gradnji nove građevine za koju treba građevinska dozvola ili odgovorne osobe za zaštitu od požara USTANOVE za ostale slučajeve.

Oštećenje na zidovima ( pukotine, otpadanje ) potrebno je popraviti. Popravak je potrebno izvršiti materijalom istih protupožarnih karakteristika kao i prijašnji.

U blizini zidova od gorivog materijala ne smiju se postavljati naprave za zagrijavanje niti drugi izvori topline.

#### ***Članak 20.***

Zaštitni premazi trebaju se obnavljati ako su se počeli ljuštiti ili otpadati.

Premazi se ne smiju stavljati na stare premaze već se površina mora najprije očistiti.

Pregled zidova i stupova mora se obavljati najmanje jedanput u dvanaest mjeseci, požarnih zidova najmanje jedanput u šest mjeseci, a mjesta prolaza instalacija kroz požarne zidove najmanje svaka tri mjeseca.

#### ***Članak 21.***

Kod međukatnih konstrukcija koje imaju veću otpornost na požar (namjena im je sprečavanje širenja požara po vertikali) ne smiju se ostavljati nezaštićeni otvori. U takvom slučaju svi međuprostori se moraju brtviti negorivim vatrootpornim materijalom.

Zaštitne obloge i premazi moraju cijelom površinom prekrivati strop, ne smiju imati oštećenja, pukotine i biti odvojeni od stropne površine.

Svi stropovi odnosno međukatne konstrukcije treba pregledavati najmanje jednom u dvanaest mjeseci, a obloge kod stropova međukatnih konstrukcija čija je svrha sprečavanje širenja požara po vertikali, najmanje svakih šest mjeseci.

### **Članak 22.**

U prostorijama gdje može doći do razlijevanja zapaljivih tekućina ne smiju se postavljati pokrivači od gorivog materijala, a pod mora biti nepropustan, bez pukotina i oštećenja.

Svi podovi bez obzira na kakvu su međukatnu konstrukciju postavljeni ne smiju imati nezaštićene otvore. Svaki otvor ili oštećenje u podu radi izvođenja bilo kakvih radova mora se odmah dovesti u prijašnje stanje. Otvori za provođenje instalacija moraju biti zabrtvljeni vatrootpornim materijalom.

Pregled podova potrebno je obavljati najmanje jedanput u dvanaest mjeseci, a pokrivača i eventualnih otvora najmanje jedanput u šest mjeseci.

### **Pokrovi i krovišta**

#### **Članak 23.**

Pri izgradnji krovišta treba se držati sljedećeg:

- izbjegavati skladišta s tavanjskim prostorom, a također i sve krovne konstrukcije sa šuplinama,
- krovišta u pravilu trebaju biti puna, izvedena od negorivog materijala,
- gorivi materijal može se upotrebljavati samo u minimalnim količinama koliko je potrebno za hidroizolaciju i krovnu konstrukciju,
- krovište treba pratiti požarni sektor tako da se njime ne može proširiti požar iz jednog sektora u drugi. Radi toga treba izvesti na granici sektora produžetke požarnih zidova iznad krovišta najmanje 30 cm ili s obje granice sektora izvesti potpuno negoriv dio krovišta širine 2 x 160 cm,
- konstrukcija krovišta treba imati optimalnu otpornost protiv požara, a najmanje 30 min. što se kod neotpornih konstrukcija postiže protupožarnim premazima.

#### **Članak 24.**

Krovni pokrivač ne smije imati mehaničkih oštećenja.

Ako je krovište izvedeno s određenom otpornošću protiv požara, nosive krovne konstrukcije i pokrivači ne smiju se popravljati gorivim materijalom.

U prostoru tavana ne smiju se ostavljati niti držati nikakvi gorivi građevinski materijali niti predmeti koji mogu uzrokovati požar.

Ako se upotrebljava izolacijska masa u vrućem stanju, topljenje mase ne smije se obavljati na krovišnom prostoru, već se mora dopremati u zatvorenim posudama na krovište.

Na sve dijelove krovišta treba biti omogućen pristup barem jednim metalnim penjalicama.

U prostoru potkrovlja ne smije biti niti jedno rasvjetno tijelo bez zaštitne armature, a ako je isto postavljeno na gorivu konstrukciju mora imati podlogu od negorivog materijala.

### **Dimnjaci**

#### **Članak 25.**

Vratašca dimnjaka moraju se izvesti iz čvrstog i negorivog materijala, s okvirom koji mora biti dobro pripasan otvoru i bez mogućnosti propuštanja dima.

Vratašca se stavljaju u pravilu u podrumu i na tavanu. Ne smiju biti u skladišnim prostorijama, spremištima, garažama, prostorijama za smještaj ili preradu lakozapaljivih tvari.

Pristup do vratašca mora uvijek biti slobodan.

Zidovi zidanih dimnjaka u tavanjskim prostorijama ili potkrovlju i iznad njega moraju biti bez pukotina.

Pregled tavanjskih prostora, te dimnjaka treba obaviti prije početka loženja i nakon završetka sezone loženja.

### **Prometnice i prilazi**

#### **Članak 26.**

Pristupne ceste i požarni putovi moraju biti stalno održavani glede sposobnosti za promet vozilima tako:

- da se čiste od snijega.
- da se na njima ne obavljaju nikakvi građevinski radovi (prokop) dok nije osiguran drugi pristup do građevina (zaobilaznica, premoštenje preko prokopa i sl. )
- da nisu zakrčeni vozilima,
- da su opskrbljeni odgovarajućom signalizacijom i znakovima,
- da su izvedeni tako da se objektima prilazi sa one strane gdje su izvedeni vatrogasni prilazi.

Vatrogasni prilazi i plato za intervenciju moraju biti izvedeni tako da imaju osovinsku nosivost od najmanje 10 tona.

Potrebno je osigurati da se u slobodnom prostoru oko građevina omogući pristup hidrantima.

## **b) Mjere zaštite od požara na električnim instalacijama i uređajima**

### **Članak 27.**

U glavnom razvodnom ormaru kao i u razvodnim ormarićima u pojedinim prostorijama moraju biti postavljene jednopolne sheme električnih instalacija sa svim potrebnim podacima koji će omogućiti lako raspoznavanje zaštitnih uređaja, tip i sastav strujnih krugova.

### **Članak 28.**

Za isključenje električne energije nakon završenog rada ili u slučaju hitne potrebe (požar i sl.) moraju na odgovarajućim mjestima biti izvedene sklopke.

Sklopke iz stavka 1. ovog članka treba postaviti izvan zona opasnosti od požara i eksplozije.

### **Članak 29.**

Zabranjeno je upotrebljavati „krpane“, neispravne ili predimenzionirane električne osigurače, kao i postavljati provizorne električne instalacije.

Taljivi osigurači i automatske sklopke moraju biti tako dimenzionirani da se vodovi ne mogu pregrijavati.

Kraj svakog osigurača i sklopke moraju biti postavljene oznake kojem strujnom krugu pripada osigurač i sklopka.

Izmjenu električnih osigurača ili druge poslove na električnim instalacijama i uređajima mogu obavljati samo zaduženi i ovlašteni električari.

Zamjena osigurača mora se obavljati samo originalnim ulošcima.

### **Članak 30.**

Razvodni ormari moraju biti tako postavljeni da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama gdje su postavljeni.

Prostor oko razvodnih ormara mora uvijek biti slobodan. Razvodni ormari moraju biti zaključani kako bi se onemogućio pristup neovlaštenim osobama.

Ključevi ormara moraju se nalaziti kod domara (ili dežurnog električara), odnosno na za to određenom mjestu u prostoru glavnog razvodnog ormara.

Razvodni ormari moraju biti tako izvedeni da pri isključenju električne energije ostanu uključena trošila za nužnu rasvjetu vatrogasne crpke i sl. Prilikom nestanka napona iz mreže, ta se trošila trebaju automatski napajati iz pomoćnog elektroenergetskog izvora.

### **Članak 31.**

Sklopke u razvodnim ormarima moraju biti tako izvedene da odgovaraju uvjetima koji vladaju u pojedinim prostorijama, te moraju odgovarati zahtjevima glede njihove namjene.

Na sklopkama mora biti jasno označen položaj isključeno-uključeno, time da taj položaj označava i signalna žaruljica.

### **Članak 32.**

Električna instalacija i trošila moraju biti tako izvedeni i održavani da mjesta gdje se koriste ne predstavljaju opasnost od požara.

### **Članak 33.**

O svakom obavljenom pregledu i ispitivanju električnih instalacija i uređaja ispitivač je dužan izdati pisani nalog iz kojeg će biti vidljivo koji su nedostaci utvrđeni i što se treba učiniti da se ukloni nedostatak glede zaštite od požara.

Pisani nalazi o ispitivanju i pregledu električnih instalacija i uređaja se pohranjuje kod odgovorne osobe USTANOVE.

Električne instalacije i uređaji moraju se stalno održavati sukladno važećim normama i odredbama propisa za određene elektro uređaje i instalacije.

**c) Mjere zaštite od požara kod zagrijavanja i provjetravanja prostorija**

**Članak 34.**

Svi uređaji i instalacije ventilacije i zagrijavanja moraju biti izvedeni i održavani tako da ne postoji opasnost od nastanka požara.

Način zagrijavanja, vrsta grijaćih tijela i njihov smještaj moraju odgovarati namjeni prostorije.

U prostorijama građevine i njenim pojedinim građevinskim dijelovima ne smiju se upotrebljavati rešoi, električne grijalice s otvorenim grijačima, električni radijatori i drugi slični aparati i grijača tijela, osim u za to posebno opremljenim prostorijama, te uz prethodno pribavljen pristanak odgovorne osobe za zaštitu od požara.

Zagrijavanje poslovnih i drugih pomoćnih prostorija treba provoditi radijatorima centralnog grijanja ili priznatim uređajima i aparatima za zagrijavanje prostorija.

**d) Mjere zaštite od požara za vodovodne instalacije i kanalizaciju**

**Članak 35.**

Vodovodne instalacije moraju biti izgrađene i postavljene u skladu s važećim tehničkim normativima i HR Normama za izgradnju vodovodnih instalacija.

Kapacitet, tlak i dimenzije vodovodne instalacije mora biti takav da se može vršiti gašenje požara i hlađenje na zadovoljavajući način u svim objektima i prostorijama.

**Članak 36.**

Vodovodne instalacije, izvori vode moraju se držati u ispravnom stanju uz redovnu kontrolu njene ispravnosti i funkcionalnosti.

Vodovodna instalacija mora biti zaštićena od smrzavanja, prekomjernog zagrijavanja, hrđanja te svih drugih kemijskih i mehaničkih oštećenja.

**Članak 37.**

Kanalizacija se mora izvesti po postojećim građevinsko-tehničkim propisima i HR Normama.

Za odvođenje otpadnih tehničkih voda koje sadrže masne, lakozapaljive i/ili otrovne tvari mora se predvidjeti posebna kanalizacijska mreža sa neutralizacijskim i separacijskim uređajima jamama.

**Članak 38.**

Kanalizacijska mreža mora biti zaštićena od smrzavanja, prekomjernog zagrijavanja te svih drugih kemijskih i mehaničkih utjecaja i oštećenja.

Izvođenje kanalizacijske mreže mora biti takvo, da je omogućena lagana revizija i čišćenje bilo vertikalnih ili horizontalnih dionica.

**2. Posebne mjere zaštite od požara i eksplozija**

**a) Mjere zaštite od požara na plinskoj instalaciji**

**Članak 39.**

Uporaba zapaljivih plinova obavlja se sukladno Zakonu o zapaljivim tekućinama i plinovima (Narodne novine broj 108/95 i 56/10.) ,propisima donesenim na temelju zakona, tehničkim normama i uputama proizvođača.

**Članak 40.**

Rad s plinskim trošilima i održavanje instalacije mogu obavljati radnici koji su osposobljeni za rad na siguran način s plinskim trošilima i uređajima.

Ispitivanje plinskih instalacija mora se obaviti u roku i na način određen propisima i uputama proizvođača.



**Članak 41.**

Priključak plinske instalacije na distributivnu mrežu može se izvršiti samo preko regulacijskog kompleta sa brojiлом. Na glavnom dovodu mora postojati brzo zatvarajući ventil za isključenje cjelokupne instalacije plina.

Na svakom ogranku plinske mreže za dijelove ili cjelokupne građevine mora postojati na vanjskoj strani građevine glavni zaporni ventil za isključenje plina u slučaju kvara ili požara.

Ispred svakog plinskog trošila pored zapornog organa na trošilu mora postojati poseban ventil za odvajanje plinskog trošila od razvodne plinske mreže u slučaju potrebe (popravak, isključenje trošila na kraće ili duže vrijeme i sl.).

Plinska instalacija mora biti oličena žutom bojom, radi lakšeg raspoznavanja.

Pristup do ventila za isključenje plinske instalacije mora uvijek biti slobodan i pristupačan.

Plinska instalacija mora biti zaštićena od korozije, prekomjernog zagrijavanja i svih drugih kemijskih i mehaničkih oštećenja.

Svaki primijećeni kvar na razvodnoj mreži, kontrolnim instrumentima, zapornim i regulacijskim armaturama, sigurnosnim elementima, trošilima i drugo, mora rukovatelj trošila i svaka druga osoba koja uoči kvar, odmah prijaviti majstoru na održavanju i obustaviti rad sa trošilom.

Održavanje i nadziranje ispravnosti može se povjeriti samo osposobljenim osobama USTANOVE ili ovlaštenim servisnim poduzećima.

**Članak 42.**

Za provedbu i kontrolu navedenih mjera u prethodnim člancima odgovorna je odgovorna osoba.

**b) Tehničke mjere zaštite od požara plinskih kotlovnica**

**Članak 43.**

Za konstrukciju i obloge građevinskih elemenata kotlovnice moraju se upotrijebiti negorivi elementi.

Otpornost konstrukcije i obloge kotlovnice na požar ispituje se prema hrvatskim normama HRN U.J1.090, HRN U.J1.100, HRN U.J1.110, HRN U.J1.114, HRN U.J1.140 i HRN U.J1.160.

**Članak 44.**

Zidovi i krov kotlovnice moraju biti otporni na požar najmanje 1/2 h ako postoji opasnost od preskoka ili prodora požara.

Vrata i prozori na zidovima otpornim na požar moraju biti najmanje jednako otporni na požar kao i zidovi na kojima se nalaze.

**Članak 45.**

Vrata kotlovnice moraju se otvarati prema van.

Vrata moraju biti izrađena tako da se sama zatvaraju. Za vanjska vrata mora se predvidjeti mogućnost fiksiranja u otvorenom položaju. Ako se vrata automatski zatvaraju, koristi se čelična opruga, a ne uljni zatvarač. To vrijedi i za vrata susjedne prostorije.

Na izlazna vrata postavlja se jasno uočljivo i trajno upozorenje "IZLAZ!".

Na ulazna vrata, s vanjske strane, postavlja se natpis "KOTLOVNICA - NEZAPOSLENIMA ULAZ ZABRANJEN!".

**Članak 46.**

U kotlovnici mora postojati najmanje jedan siguran izlaz. Siguran je izlaz i izlaz iz prostorije kotlovnice u prostoriju na istoj razini uz uvjet da iz te prostorije postoji izlaz u slobodni prostor.

**Članak 47.**

U kotlovnici se ne smiju nalaziti predmeti ili sredstva koji povećavaju opasnost od požara ili eksplozije

Svaka kotlovnica mora biti opskrbljena opremom za gašenje požara, koju čine hidrantska mreža i mobilna oprema.

**Članak 48.**

Mobilna oprema za gašenje požara u kotlovnici sadrži:

-za kotlovnice površine poda do 50 m<sup>2</sup> - dva S-6 aparata i jedan CO<sub>2</sub>-5 aparat;

**3. Ostale mjere zaštite od požara**

**a) Općenito**

**Članak 49.**

Zabranjeno je odbacivati opuške cigareta ili šibica u plastične koševe za otpad. Opušci se moraju odbacivati u pepeljare ili na druga mjesta gdje nije moguć nastanak požara.

**Članak 50.**

Red i urednost u radnim prostorijama, pomoćnim prostorijama i svim slobodnim površinama, mora biti takav, da se može uvijek i u svako doba kretati bez ikakvih prepreka i smetnji.

Hodnici, glavni i pomoćni prolazi, podesti, izlazi, transportni putovi i dr. ne smiju biti zakrčeni. Oni moraju biti uvijek čisti i slobodni.

Odlaganje sirovina, namještaja, dijelova opreme, ambalaže i dr. najstrože je zabranjeno na površinama iz prethodnog stava.

**Članak 51.**

Sklopke električnih instalacija, vatrogasni aparati i uređaji, te svi drugi uređaji i instalacije moraju biti uvijek pristupačni.

Najstrože je zabranjeno zakrčivanje putova, uređaja i naprava koje služe za potrebe gašenja požara, spašavanja ljudi i imovine.

**Članak 52.**

Radne i pomoćne prostorije te drugo, moraju se održavati u takvom redu, da se isključi svaka smetnja pri gašenju požara i spašavanju.

Sve materije, dijelovi, sirovine i druga roba mora biti uredno zapakovana, složena i označena, kako bi se moglo vršiti spašavanje po redu hitnosti ili vrijednosti, a s druge strane da ne bude smetnji kod gašenja požara.

**Članak 53.**

Svi uređaji, instalacije, putovi, izlazi i sl. moraju biti vidljivo i jasno označeni kako bi se moglo brzo snaći i orijentirati za slučaj požara te brzog reagiranja za spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom.

**Članak 54.**

Jedan primjerak ključeva i naprava koje služe za otvaranje prostorija, ulaznih vrata i sl. mora se uvijek nalaziti na određenom mjestu.

Svi radnici USTANOVE moraju biti upoznati s mjestom gdje se nalaze ključevi i naprave iz prethodnog stavka.

**b) Održavanje čistoće**

**Članak 55.**

Sve otpadne materijale kao što su papir, zapaljiva ambalaža i sl. mora se redovno čistiti i održavati na takav način da ne predstavljaju opasnost za okolinu.

**Članak 56.**

Generalno čišćenje prostorija mora se vršiti periodično (sedmično, mjesečno, sezonski). U prostorijama moraju biti postavljene korpe, kante ili slične posude za otpatke. Radnik koji obavlja poslove čišćenja dužan je sav otpadni materijal nositi u posebne kante, kontejnere za otpad i sl. u prostoriju za odlaganje otpada.

**Članak 57.**

Materijal, pribor i uređaji za čišćenje, moraju se držati u posebnim prostorijama i pod nadzorom, a izdavanje sredstava za čišćenje, koja spadaju u zapaljivi materijal, treba se vršiti u količinama za dnevnu upotrebu.

**c) Administrativne i pomoćne prostorije**

**Članak 58.**

U administrativnim i pomoćnim prostorijama moraju se primjenjivati sljedeće mjere zaštite od požara:

- zagrijavanje prostorija provoditi isključivo sustavom centralnog grijanja
- hodnici moraju biti slobodni i prohodni da bi prolaz ljudi bio omogućen u svakom trenutku,
- površine za kretanje ne smiju biti klizave
- čišćenje podova ili drugih površina smije se vršiti samo s prikladnim nezapaljivim preparatima
- zabranjena je upotreba bilo kakvih improviziranih električnih kuhala ili peći sa otvorenim grijaćim spiralama
- papire i druge lako zapaljive tvari treba držati odmaknute od rasvjetnog tijela minimalno 0,5 m
- električne kablove koji se nalaze na površinama za kretanje osoba treba mehanički zaštititi kako ne bi došlo do oštećenja izolacije na njima
- produžne električne kablove povremeno provjeravati na svojstvo zagrijavanja izolacije naročito na mjestu ulaska kabla u priključno tijelo –utičnicu, utikač
- ne smije se odbacivati goruće opuške cigareta ili šibica u košare za papir, kao i iza stolova, ormara te drugih zapaljivih predmeta.

**Članak 59.**

Nakon završetka rada čistačica ili druga osoba dužna je provesti sljedeće mjere zaštite od požara:

- otpadni papir i smeće odnijeti iz prostorije na određeno mjesto
- pomoću prekidača isključiti električnu struju u svim prostorijama i to za osvjtljenje i priključak električnih trošila.
- isključiti električnu struju putem sklopki,
- zatvoriti glavna ulazna vrata ili vrata na hodniku.

**d) Odobrenja i dokumentacija**

**Članak 60.**

Prilikom izgradnje objekta, rekonstrukciji objekta, nabavke novih materijala, uređaja, instalacija i sl. mora se voditi računa o dobivanju odgovarajućih odobrenja, dozvole te suglasnosti nadležnih tijela za poslove zaštite od požara. Izgradnja, rekonstrukcija objekta ili instalacije, postavljanje oruđa za rad i dr. može započeti samo na osnovu odobrene tehničke dokumentacije.

**Članak 61.**

Od nadležnog tijela za poslove zaštite od požara, moraju se tražiti suglasnosti kad se vrše promjene u objektima, postrojenjima, tehnologiji i sl. koje bi mogle znatno utjecati na sigurnost od požara.

**Članak 62.**

Ako komisija za tehnički pregled utvrdi da se nisu poduzele propisane, odnosno, uvjetovane mjere zaštite od požara i ako su uočeni drugi nedostaci, moraju se ukloniti u roku koji odredi komisija.

**Članak 63.**

Puštanje u pogon izrađenog ili rekonstruiranog objekta, nabavljenog uređaja ili postrojenja i instalacija, može se dozvoliti samo ako su prethodno pribavljena službena odobrenja od nadležnih tijela (uporabna dozvola).

**Članak 64.**

Prilikom nabavke strojeva i uređaja za rad mora se obavezno pribaviti tehnička dokumentacija, atesti, garancije, upute i dr.

Atesti i ostala dokumentacija moraju se čuvati na određenom mjestu s drugom dokumentacijom, kao trajni dokumenti.

**Članak 65.**

Za sve izvedene instalacije (vodovod, kanalizacija, hidrantska mreža, plinske instalacije, sve električne instalacije, gromobrane i dr.), u adaptiranim i novo izgrađenim objektima moraju se pribaviti dokumenti o njihovoj ispravnosti, tj. atesti, zapisnici, izvještaji, protokoli o ispitivanju i dr., a u skladu svih propisanih pravila za pojedine instalacije. Navedena dokumentacija mora se čuvati na jednom mjestu sa ostalom dokumentacijom objekta, kao trajni dokumenti.

**Članak 66.**

Svi novoizgrađeni, rekonstruirani i postojeći objekti moraju imati tehničku dokumentaciju, odnosno elaborat stvarno izvedenih radova, koja u toku eksploatacije objekta može služiti za eventualne rekonstrukcije, dogradnje, održavanje i nadzor.

**III. Službe i osobe zadužene za održavanje u ispravnom stanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara sa opisom zaduženja**

**1. Održavanje opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara**

**Članak 67.**

U USTANOVI je postavljena ili izvedena sljedeća vatrogasna oprema i sredstva za gašenje i dojavu požara:

1. ručni vatrogasni aparati (broj, vrsta i raspored ručnih vatrogasnih aparata po prostorijama daje se u prilogu br. 2 koji je sastavni dio ovog Pravilnika);
2. hidrantska mreža

**Članak 68.**

**a) Održavanje ručnih prijenosnih i prijevoznih aparata**

Održavanje ručnih prijenosnih i prijevoznih aparata obuhvaća:

- redovni pregled
- periodični servis

**Članak 69.**

Redovni pregled ručnih prijenosnih i prijevoznih vatrogasnih aparata obavlja osoba zadužena za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara u USTANOVI i to:

- najmanje jednom tjedno, gdje su aparati na otvorenom prostoru,
- najmanje jednom u tri mjeseca, vatrogasne aparate koji se nalaze u zatvorenim prostorijama gdje nema korozivne atmosfere.

**Članak 70.**

Redovni pregled ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata u navedenim rokovima provodi se prema planu i programu koji je usklađen s Pravilnikom o vatrogasnim aparatima ("NN" br. 101/11).

O izvršenim redovnim pregledima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata osoba zadužena za zaštitu od požara vodi evidenciju.

**Članak 71.**

Periodični servis ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata obavljat će za potrebe USTANOVE specijalizirana tvrtka koja je registrirana za te poslove i ima posebno ovlaštenje Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje pregleda (periodičnih i kontrolnog ispitivanja), a prema zahtjevu ravnatelja USTANOVE.

Periodični servis vatrogasnih aparata u uporabi obavlja se najmanje jednom godišnje, a ovisno o uvjetima smještaja i češće, te nakon svakog aktiviranja ili uočenog nedostatka na vatrogasnom aparatu.

Serviser vatrogasnog aparata obavezan je o izvršenom periodičkom servisu voditi evidenciju koja sadrži podatke o: tipu vatrogasnog aparata, tvorničkom broju i korisniku vatrogasnog aparata, uočenim nedostacima i njihovom otklanjanju te o datumu izvršenog servisa i serijskim brojevima stavljene evidencijske naljepnice.

Vatrogasni aparati se postavljaju neovisno o ugrađenim stabilnim sustavima za gašenje požara, hidrantskoj mreži i drugim mjerama zaštite od požara.

Vatrogasni aparati postavljaju se na uočljivim i lako dostupnim mjestima, u blizini mogućeg izbijanja požara, a kod prijenosnih aparata ručka za nošenje ne smije biti na visini većoj od 1,5 metara od tla.

Mjesto postavljanja vatrogasnog aparata u prostorijama čija je površina veća od 50 m<sup>2</sup> označava se naljepnicom sukladno važećoj hrvatskoj normi HRN ISO 6309.

Naljepnica iz stavka 1. ovoga članka mora biti obojena pretežito bojom RAL 3000, i mora biti postavljena dovoljno visoko da njenu uočljivost ne ometa sadržaj prostora.

**Članak 72.**

O izvršenim periodičnim servisima ručnih i prijevoznih vatrogasnih aparata vodi se evidencija. Evidencija iz prethodnog stavka vodi se na obrascu koji je sastavni dio ovog Pravilnika.

**b) Ispitivanje sustava za gašenje požara (hidrantska mreža)**

**Članak 73.**

Sustav za gašenje požara je skup elemenata, funkcionalno povezanih i neprenosivih koji se koriste za gašenje požara.

Sustav za gašenje požara ispituje se prije tehničkog pregleda novoizgrađenog objekta, odnosno poslije izvršene rekonstrukcije sustava, kao i periodično kada se provjerava ispravnost sustava u propisanim razmacima.

Sustav za gašenje požara mora se izgraditi prema odobrenoj projektno-tehničkoj dokumentaciji na koju je izdana suglasnost od nadležne PU na predviđene mjere zaštite od požara, sukladno važećim propisima. Ispitivanje sustava mogu izvršiti samo osobe koje su za to registrirane i posjeduju ovlaštenje izdano od Ministarstva unutarnjih poslova.

**Članak 74.**

Projektiranje, izvedba i tehnička kontrola hidrantske mreže provodi se prema Pravilniku o hidrantskoj mreži (NN broj 8/06.).

**Članak 75.**

Kontrola hidrantske mreže vrši se najmanje jedanput godišnje.

Tromjesečni pregled očevidom obavlja odgovorna osoba u građevinama gdje je instalirana unutarnja hidrantska mreža, kao i vanjsku hidrantsku mrežu koja je postavljena u krugu USTANOVE.

Odgovorna osoba o izvršenim kontrolama-ispitivanja vodi upisnik u koji se upisuje kada je kontrola izvršena, tko ju je izvršio i što je provjerom utvrđeno (prilog 7).

**IV. USTROJSTVO I NAČIN OBAVLJANJA UNUTARNJE KONTROLE PROVEDBE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA, TE OVLAŠTENJA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE UNUTARNJE KONTROLE**

**a) Općenito**

**Članak 76.**

Odgovorna osoba je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite od požara i tehnoloških eksplozija na svim građevinama, građevinskim dijelovima i prostoru na korištenju ili u vlasništvu USTANOVE i na svim radnim mjestima.

Sudjeluje u programu osposobljavanja i obuke radnika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira osposobljavanje i obuku te vodi evidenciju o tome.

Čuva propisanu tehničku i drugu dokumentaciju, te vodi propisane evidencije.

**Članak 77.**

Odgovorna osoba za zaštitu od požara mora imati najmanje srednju spremu tehničkog smjera i položen stručni ispit za obavljanje poslova iz područja zaštite od požara.

**Članak 78.**

Odgovorna osoba surađuje s drugim poduzećima, znanstvenim institucijama, javnom profesionalnom vatrogasnom postrojbom, dobrovoljnim vatrogasnim postrojbama i nadležnom inspekcijom zaštite od požara radi unapređenja zaštite od požara u USTANOVI.

**Članak 79.**

Prilikom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite od požara utvrđenih zakonom, pod zakonskim aktima, ovim Pravilnikom i nalogima, odgovorna osoba ima pravo:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupcima narušava sigurnost imovine
- narediti prekid obavljanja svih radnji koje ugrožavaju sigurnost imovine i život i zdravlje ljudi
- vršiti provjeru znanja radnika u svezi rukovanja s aparatima i opremom za gašenje požara, a one koji pokažu nepoznavanje uputiti na obuku

**Članak 80.**

**Odgovorna osoba obavlja sljedeće poslove u smislu unutarnje kontrole:**

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite od požara na projektu za izgradnju novih i rekonstrukciju postojećih građevina i procesa te nabavku opreme i sredstava za rad,
- kontrolu provedbe internih pravilnika i općih akata te uputa za siguran rad
- kontrolu kretanja, zadržavanja i rada pojedinaca i vanjskih izvođača radova, te izdavanje potrebnih dozvola za kretanje i rad u ugroženim prostorima
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti radnika u rukovanju sredstvima za siguran rad i sredstvima za gašenje požara
- kontrolu provođenja mjera zaštite od požara na radnim mjestima;
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite od požara te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih,
- surađuju u izradi akata, uputa, projekata iz područja zaštite od požara
- izrađuje program osposobljavanja i obuke radnika za rukovanje opremom i sredstvima za gašenje požara, organizira i vodi obuku te vodi evidenciju o tome,
- vodi brigu o servisiranju i ispitivanju uređaja i sredstava za dojavu i gašenje požara,
- sudjeluje u nabavci i razmještanju opreme i sredstava za dojavu i gašenje požara koja se nabavlja za USTANOVU.

**V. USTROJSTVO MOTRENJA, JAVLJANJA I UZBUNJIVANJA O OPASNOSTIMA OD POŽARA**

**Članak 81.**

Odgovorna osoba u redovnom obilasku građevina i prostora USTANOVE dužna je motriti pojavu požara. Svi radnici u sklopu svojih radnih zadataka zaduženi su u svom djelokrugu i za motrenje požara.

**Članak 82.**

Djelatnici, učenici i druge osobe koje se zateknu u prostoriji u kojoj je planuo požar dužni su bez panike napustiti prostoriju.

Osoba koja zadnja napušta prostoriju dužna je zatvoriti sve otvore uključujući prozore i vrata te isključiti električnu struju.

**VI. Način upoznavanja djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencija o tome**

**1. Osposobljavanje radnika za rukovanje priručnom opremom i sredstvima za dojavu i gašenje početnih požara, periodične provjere znanja i vođenja evidencije**

**Članak 83.**

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osnovno osposobljavanje iz zaštite od požara u trajanju od 8 školskih sati, na način po programu utvrđenom Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenja požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom ( "Narodne novine" br. 61/94 ).

Plan i program osposobljavanja radnika (Prilog br. 1).

Osnovno osposobljavanje radnika iz zaštite od požara USTANOVE provode ovlaštene Ustanove koja ispunjavaju uvjete za obavljanje tih poslova, a po zahtjevu direktora.

S ovlaštenim Ustanovama ravnatelj potpisuje ugovor za obavljanje osnovnog osposobljavanja radnika iz zaštite od požara.

#### **Članak 84.**

Provjera znanja nakon provedenog osnovnog i/ili dopunskog osposobljavanja provodi se usmeno i pismeno za teoretski dio, a praktični dio ispita polaže se praktičnom upotrebom sredstava i opreme za gašenje požara te izvođenjem postupka gašenja na probnom požaru.

Radnicima koji uspješno polože teoretski i praktični dio osnovnog programa osposobljavanja izvođač programa će izdati Uvjerenje o osposobljenosti.

Oblik i sadržaj tog Uvjerenja propisan je Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom ( NN broj 61/94 ).

Uvjerenje iz stavka 2. ovog članka izdaje izvođač programa osposobljavanja (Ustanova ovlaštena od Ministarstva unutarnjih poslova).

#### **Članak 85.**

Uvjerenje o osposobljenosti radnika iz zaštite od požara čuva se u dosjeu radnika u USTANOVI.

Dokumentacija o provjeri znanja radnika (testovi i dr.) čuva se kod izvođača programa.

### **2. Način osposobljavanja djelatnika za rad na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije, prije stupanja na rad, periodične provjere znanja i vođenja evidencije o tome**

#### **Članak 86.**

Osim osnovnog programa osposobljavanja djelatnici zaposleni na radnim mjestima s povećanim opasnostima za nastanak i moguće posljedice od požara ili tehnološke eksplozije moraju proći dodatno osposobljavanje.

Dodatno osposobljavanje provodi se prema programu koji će izraditi odgovorna osoba za zaštitu od požara i koji je sastavni dio ovog Pravilnika

Dodatno osposobljavanje povjerava se onoj pravnoj osobi koja ispunjava uvjete za osposobljavanje djelatnika i koja ima suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova za obavljanje tih poslova.

#### **Članak 87.**

Program dodatnog osposobljavanja djelatnika zaposlenih na radnim mjestima iz članka 80. ovoga Pravilnika sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela, sastavni je dio ovog Pravilnika, a nalazi se u prilogu br. 2.

#### **Članak 88.**

O djelatnicima koji su prošli proces osnovnog i dopunskog osposobljavanja iz zaštite od požara vodi se evidencija.

Evidencija iz prethodnog stavka (prilog 2) sadrži najmanje slijedeće podatke:

- ime i prezime polaznika,
- dan, godina i mjesto rođenja,
- naziv pravne osobe koja upućuje polaznika na osposobljavanje,
- broj uvjerenja i datum osposobljavanja.

#### **Članak 89.**

Evidenciju o radnicima koji su sudjelovali u programu osposobljavanja vodi odgovorna osoba.

### **3. Upoznavanje djelatnika s opasnostima i općim mjerama zaštite od požara na radnom mjestu prilikom stupanja na rad ili promjene radnog mjesta, odnosno prije obavljanja određenih radova i radnji od strane drugih osoba, te vođenja evidencije o tome**

**Članak 90.**

Svakog radnika koji prvi put dolazi na radno mjesto, odgovorna osoba dužna je upoznati s opasnostima nastanka požara i eksplozije na tom radnom mjestu i u njegovoj okolini, te poduzimanju mjera zaštite da požara i eksplozija.

Nakon završenog osposobljavanja radnika, ako ima potrebe, izdaje mu pisani naputak o opasnostima i mjerama zaštite od požara i tehnoloških eksplozija kojih se mora držati tijekom rada.

Nakon upoznavanja i predaje pisanih naputaka radnik potpisuje izjavu da je upoznat s opasnostima i mjerama koje mora poduzimati na tom radnom mjestu da ne nastane požar ili eksplozija.

U slučaju kada je radnik premješten sa jednog radnog mjesta na drugo rado mjesto na kojem su opasnosti i mjere zaštite od požara različite od prethodnog, o neposrednim opasnostima i mjerama zaštite od požara koje mora poduzimati na tom radnom mjestu dužna ga je upoznati odgovorna osoba.

**Članak 91.**

Radnici koji redovito ili povremeno obavljaju više različitih poslova, moraju za te poslove biti osposobljeni i odgovorna osoba ih mora upoznati sa svim opasnostima i mjerama zaštite od požara na tim poslovima.

**VII. OBVEZE RADNIKA ZA PROVEDBU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I ODGOVORNOSTI ZBOG NEPROVOĐENJA PROPISANIH ILI NAREĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA**

**Članak 92.**

Obveze radnika u provedbi mjera zaštite od požara i eksplozija su:

- poduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu, radnom prostoru,
- upoznati se sa odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad i samostalnog obavljanja poslova na radnom mjestu,
- Prije rasporeda na radno mjesto upoznati se sa propisima i drugim mjerama zaštite od požara u svezi sa poslovima na tom radnom mjestu.
- tijekom rada i nakon završetka radnog vremena, stalno pratiti i kontrolirati rad, funkcionalnost i ispravnost strojeva, uređaja, instalacija i drugih sredstava, u bližoj i široj radnoj okolini i svaki kvar ili neispravnost, koja bi mogla biti uzrokom nastanka požara, odmah prijaviti odgovornoj osobi iz zaštite od požara ili ravnatelju USTANOVE.
- držati se oznaka upozorenja i naputaka za zaštitu od požara koji su postavljeni na radnom mjestu, radnom prostoru
- pri obavljanju posla i rukovanju s opasnim tvarima spriječiti njihovo prolijevanje po radnim površinama.
- brinuti se da pristup radnom mjestu bude slobodan i moguć, kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice
- odbiti rad na radnom mjestu s povećanom opasnošću od požara i eksplozije ako nisu osigurane mjere za zaštitu od požara i eksplozije
- aktivno sudjelovati u gašenju požara na svim radnim prostorima u USTANOVI
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješanim i nalijepljenim za njihovu upotrebu.

**a) Odgovornosti zbog nepoštivanja propisanih i naredenih mjera zaštite od požara**

**Članak 93.**

Za neosiguravanje financijskih sredstava za provođenje Zakonom i podzakonskim aktima propisanih, naredenih te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite od požara i eksplozija odgovoran je ravnatelj USTANOVE.

Voditelj i odgovorna osoba su odgovorni za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete Zakonom i podzakonskim aktima propisane, naredene ili priznate mjere zaštite od požara.

**Članak 94.**

Voditelj čini lakšu povredu radne obveze iz zaštite od požara i eksplozije u slučajevima neizvršavanja obveza koje su propisane za sve radnike, pa zbog toga može nastati ili je nastala manja materijalna šteta na imovini.



Odgovorna osoba čini lakšu povredu radne obveze kada ne obavlja svoje posebne poslove iz područja zaštite od požara, pa zbog toga može nastati ili je nastala manja materijalna šteta na imovini.

Voditelj čini težu povredu obveze iz zaštite od požara u slučajevima neizvršavanja obveza koje su propisane za sve radnike, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta za imovinu te lakša ili teža tjelesna ozljeda radnika.

Odgovorna osoba čini težu povredu obveza kada ne obavlja svoje posebne poslove iz zaštite od požara, pa je zbog toga nastupila veća materijalna šteta za imovinu te lakša ili teža tjelesna ozljeda radnika.

#### **Članak 95.**

Radnik koji na radu ne primjenjuje mjere zaštite od požara, koji se ne pridržava utvrđenih uputa za siguran rad sa stajališta zaštite od požara, koji ne izvršava poslove i radne zadatke definirane ovim Pravilnikom i drugim općim aktima ili ih izvršava protivno ovim odredbama čini lakše ili teže povrede, ovisno o tome da li je nastupila ili je mogla nastupiti manja ili veća šteta za imovinu USTANOVE te je li doveo ili je mogao dovesti u opasnost sigurnost drugih osoba.

Sve osobe u USTANOVI u slučaju požara moraju postupiti u skladu s uputama zapovjednika vatrogasne intervencije koji u trenutku gašenja požara ima ovlasti da izdaje naredbe i upute i poduzima sve potrebne mjere kako bi se zaštitili životi ugroženih osoba, imovina i objekt ugrožen požarom.

U slučaju da se radnici USTANOVE ogluše ili ne izvrše naredbu Zapovjednika vatrogasne postrojbe koja je intervenirala, te iz istog razloga nastanu teže ili lakše posljedice, sukladno okolnostima mogu odgovarati i prema odredbama kaznenog prava.

#### **Članak 96.**

Radnik ne odgovara za povredu radne obveze ako iste ne ispunjava zbog propusta, krivnje ili krajnje nepažnje odgovorne osobe iz zaštite od požara ili ravnatelja USTANOVE.

Radnik ne odgovara za nastalu štetu i ako se dokaže da je ista nastupila uslijed radnje, postupka ili uslijed uzroka koji isključuje protupravnost događaja.

Odgovorna osoba suodgovorna je za propuste radnika ako ga nije pozvao da se pridržava njegovih obveza u USTANOVI.

#### **Članak 97.**

##### **b) Lakše povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:**

- nesudjelovanje u gašenju požara i sprječavanju širenja požara ako su njime nastale manje materijalne štete
- nemarno ili nesavjesno obavljanje svojih obveza zaštite od požara (u slučaju kad nastane ili ne nastane, a mogao je nastati požar kao uzrok nesavjesnog ili nemarnog obavljanja, a koji prouzroči manje materijalne štete )
- neprijavlivanje odgovornoj osobi, upravitelju ili ravnatelju USTANOVE pojave koja može prouzročiti nastanak požara ili eksplozije
- odbiti rad duži od radnog vremena u slučaju kad se to iz preventivnih razloga zahtijeva
- raditi na radnom mjestu s povećanom opasnošću od požara ili eksplozije unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara.

#### **Članak 98.**

##### **c) Teže povrede radne obveze iz područja zaštite od požara i eksplozija su:**

- ne sudjelovanje u gašenju požara i sprečavanju nastanka širenja požara ako su nastale veće štete nakon požara, odnosno ako su uzrokovane lakše posljedice po zdravlje radnika i/ili imovinu,
- nemarno ili nesavjesno obavljanje radne obveze iz zaštite od požara, čime je uzrokovan požar ili eksplozija te je došlo do lakše povrede radnika ili oštećenja imovine u većem obimu,
- raditi na radnom mjestu s povećanom opasnosti od požara unatoč spoznaji da nisu osigurane mjere zaštite od požara zbog čega je nastupila lakša posljedica za život i zdravlje radnika ili imovinu,
- neopravdano odbijanje izvršiti pojedine odluke, instrukcije, naputke iz zaštite od požara koje je donio i naložio ravnatelj ili odgovorna osoba, a zbog čega je došlo do požara i/ili eksplozije s lakšim posljedicama po život i zdravlje radnika ili imovinu,
- ne prijaviti odgovornoj osobi kvar ili pojavu koja može prouzročiti požar ili eksploziju, ako je time nastala lakša posljedica za život ili zdravlje radnika ili imovine,

- ne držati se propisa i pravila iz zaštite od požara na radnom mjestu s povećanom opasnosti od požara, sukladno ovom Pravilniku o zaštiti od požara ako je time učinjena lakša posljedica za život i zdravlje radnika i/ili imovine,
- odbijanje rada dužeg od punog radnog vremena u slučaju nastanka i gašenja požara ili u slučajevima spašavanja imovine nakon požara ako je time nastala lakša posljedica za život ili zdravlje radnika i/ili imovine.

## VIII. POSTUPANJE DJELATNIKA U SLUČAJU NASTANKA POŽARA

### **Članak 99.**

Svaki radnik koji prvi opazi neposrednu opasnost od nastanka požara ili opazi požar dužan je otkloniti opasnost, odnosno ugasiti požar, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili drugu osobu. (Prilikom izdavanja zapovjedi na vatrogasnoj intervenciji Zapovjednik vatrogasne postrojbe mora imati na umu ovu zakonom propisanu odredbu prilikom izdavanja naredbi osobama koje nisu u sastavu njegove postrojbe)

Ako radnik to ne može učiniti sam, dužan je odmah obavijestiti radnike te najbližu vatrogasnu postrojbu ili vatrogasnu postaju, radi gašenja požara.

### **Članak 100.**

Prilikom dojave o nastalom požaru radnik treba dati sljedeće podatke:

- ime, prezime te broj telefona s kojeg se javlja,
- mjesto ( lokaciju ) požara i najbliži pristup vozilima vatrogasne postrojbe,
- je li požar u građevini ili na otvorenom prostoru,
- vrstu materijala koji gori - tekućina, drvo, guma, plastika i dr.
- ima li u požaru ozlijeđenih

### **Članak 101.**

Prije napuštanja radne prostorije i početka gašenja požara svaki radnik na svom radnom mjestu mora:

- isključiti električnu struju,
- zatvoriti dovod plina,
- iznijeti na sigurno mjesto boce s plinom i/ili posude sa zapaljivim tekućinama,
- zatvoriti vrata svih prostorija radi onemogućavanja strujanja zraka po objektu i smanjivanja mogućnosti širenja požara,
- izvesti na siguran prostor motorna vozila,
- spriječiti nastanak panike prilikom izlaska iz radnih prostora korištenjem uputa sukladno planu evakuacije.

### **Članak 102.**

Odgovorna osoba iz zaštite od požara, čim sazna za požar utvrđuje koje se sve mjere moraju poduzeti glede uporabe sredstava i opreme za gašenje požara, organizacije gašenja, evakuacije i spašavanja, traženja pomoći u slučaju ozljeđivanja osoba i sl. Također preuzima rukovođenje akcijom gašenja požara do početka dolaska vatrogasne postrojbe.

Kao voditelj akcije gašenja požara dužan je osigurati da se na mjesto požara donesu raspoloživi i odgovarajući aparati za gašenje požara, te druga oprema koja može koristiti u istu svrhu.

Prilikom akcije gašenja na mjestu požara smije se nalaziti samo potreban broj radnika.

Radi smanjenja štete mora se voditi računa da se izbjegne nepotrebno polijevanje vode po inventaru, te da se uklone materijali koji bi mogli biti oštećeni u slučaju širenja požara.

### **Članak 103.**

Nakon završetka akcije gašenja požara, ravnatelj USTANOVE dužan je:

- na mjestu požara osigurati dežurstvo u potrebnom vremenskom trajanju radi sprječavanja ponovne pojave požara,
- osigurati dežurstvo na mjestu požara do dana, ako je požar ugašen tijekom noći,
- dežurnom tijekom dežurstva osigurati potrebnu vatrogasnu opremu i sredstva za gašenje požara.

### **Članak 104.**

Upotrijebljenu opremu i sredstva za gašenje požara potrebno je odmah dovesti u ispravno stanje te spremiti na za to određena mjesta.

**IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 105.**

U slučaju nesuglasja u provedbi ovog Pravilnika pravo tumačenja ima ravnatelj USTANOVE.

**Članak 106.**

Prilozi Pravilnika smatraju se sastavnim dijelom Pravilnika.

**Članak 107.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način propisan za njegovo donošenje.

**Članak 108.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon objave.

Ravnatelj škole:

\_\_\_\_\_

Ovaj Pravilnik donesen je dana \_\_\_\_\_ godine i objavljen ja na oglasnoj ploči USTANOVE dana \_\_\_\_\_ godine.

**X. PRILOZI PRAVILNIKA**

1. Rješenje o razvrstavanju u kategoriju ugroženosti od požara
2. Plan i program osposobljavanja radnika
3. Evidencija radnika osposobljenih za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, spašavanje osoba i imovine
4. Popis i raspored vatrogasnih aparata
5. Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata
6. Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata



REPUBLIKA HRVATSKA  
MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA

Broj: 511-07-25-UP/I-338/1-96. ZP  
Osijek, 06.02.1996.

OSNOVNA ŠKOLA JOSIPOVAC s p. o.  
JOSIPOVAC

16. 02. 96		
603-02/97-05-03		
218-45-45/97-03		

Na temelju članka 6. stavka 3. Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine" br. 58/93) i članka 202. Zakona o općem upravnom postupku, koji je preuzet člankom 1. Zakona o preuzimanju Zakona o općem upravnom postupku u Republici Hrvatskoj ("Narodne novine" br. 53/91), ministar unutarnjih poslova donosi

R J E Š E N J E

- I Građevine i prostor na lokaciji u Josipovcu, Osječka 77-a, koje koristi OSNOVNA ŠKOLA "JOSIPOVAC" iz Josipovca, Osječka 77-a, razvrstavaju se u IV kategoriju ugroženosti od požara.
- II Osnovna škola "JOSIPOVAC" dužna je:
- izraditi opći akt zaštite od požara za lokaciju u Josipovcu, Osječka 77-a
  - rasporediti jednog djelatnika za obavljanje preventivnih poslova zaštite od požara.

ROK za provedbu mjera iz točke II je 6 mjeseci od pravomoćnosti rješenja.

O b r a z l o ž e n j e

Ministarstvo unutarnjih poslova, po službenoj dužnosti, pokrenulo je postupak za razvrstavanje građevina i prostora u kategorije ugroženosti od požara za građevine i prostor na lokaciji u Josipovcu, Osječka 77-a, a koje koristi Osnovna škola "Josipovac" u Josipovcu, Osječka 77-a.

Provedenim postupkom utvrđeno je da Osnovna škola "Josipovac" na navedenoj lokaciji za potrebe rada kotlovnice posjeduje polukopani spremnik kapaciteta (Q) 60.000 l i to ulja, da školu pohađa 450 učenika u dvije smjene te da upošljava 36 djelatnika.

Temeljem utvrđenih činjenica, građevine i prostor razvrstani su u IV kategoriju ugroženosti od požara sukladno članku 6. stavak 1. točka 17. i članku 7. stavak 3. Pravilnika o razvrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u kategorije ugroženosti od požara ("Narodne novine" br. 62/94).

Mjera iz točke II alineja a) izreka rješenja određena je sukladno članku 9. stavak 1. Zakona o zaštiti od požara, a mjera iz točke II alineja b) sukladno članku 7. stavak 4. istog Zakona.

- 0 -

Rok za provedbu mjera određen je sukladno članku 99. Zakona o općem upravnom postupku.

Ovo rješenje je konačno.

Ovo rješenje je oslobođeno plaćanja upravne pristojbe temeljem članka 9. točke 24. Zakona o upravnim pristojbama ("Narodne novine" br. 97/93).

#### UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod Upravnog suda Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana prijema ovog rješenja.

#### DOSTAVLJENO:

1. OSNOVNA ŠKOLA  
"JOSIPOVAC"  
Josipovac, Osječka 77a
2. MUP RH Zagreb,  
Odjel zaštite od požara  
i eksploziva,
3. Evidencija inspektora,
4. Pismohran

PO OVLAŠTENJU  
MINISTRA UNUTARNJIH POSLOVA  
NAČELNIK POLITIJSKE UPRAVE

Duhnavka Jegeršić

Z A P I S N I K

o utvrđivanju elemenata za razvrstavanje građevina,  
građevinskih dijelova i prostora u kategorije  
ugroženosti od požara

Zapisnik je sastavljen 25.01.1996. godine u prostorijama  
Osnovne škole Josipovac, Josipovac, Osječka 77a, a potrebiti  
elementi utvrđeni su na temelju članka 5. Pravilnika o raz-  
vrstavanju građevina, građevinskih dijelova i prostora u  
kategoriji ugroženosti od požara / NN br. 62/94./.

Elemente za razvrstavanje građevina i prostora u katego-  
riju ugroženosti od požara utvrdio je inspektor zaštite od  
požara Zorislav Petrijević u nazočnosti domara Najbauer  
Franje - 23 godine rada na poslovima domara i zaštite.

Osnovna škola Josipovac, upošljava 36 djelatnika a po-  
hadja ju 450 učenika u dvije smjene. Za potrebe grijanja pro-  
storija kao energent se koristi lož ulje koje je uskladišteno  
u poluukopanom spremniku kapaciteta 60 000 litara.

Zapisnik je završen u 12 sati.



Osnovna škola Josipovac :  
Najbauer Franjo  
/ Najbauer Franjo /

Inspektor PU :  
Petrijević Z  
/Zorislav Petrijević /

Zapisničar:  
Verica Ljubičić  
/ Verica Ljubičić /

## **Plan i program osposobljavanja radnika**

### **Teorijski dio:**

#### **1. Osnovni pojmovi o gorenju i gašenju (1 sat)**

- Osnovni pojmovi o gorenju
- Uvjeti potrebni za nastanak gorenja (goriva tvar, kisik i temperatura paljenja)
- Požar i eksplozija
- Produkti gorenja
- Osnove gašenja
- Mjere zaštite pri gašenju požara.

#### **2. Sredstva za gašenje prema klasi požara (1 sat)**

- Voda
- Pjena
- Prah
- CO<sub>2</sub>
- Halon
- Priručna sredstva

#### **3. Požarne opasnosti i mjere zaštite od požara (2 sata)**

- Uzroci nastanka požara
- Uvjeti za širenje požara
- Mjere zaštite od požara
- Evakuacija.

#### **4. Oprema i sprave za gašenje požara (1 sat)**

- Aparati za početno gašenje požara
- Hidranti i oprema za gašenje vodom.

#### **5. Obrazovni film (1 sat).**

### **Praktični dio:**

1. Gašenje vodom iz hidrantske mreže (1 sat)
2. Gašenje ručnim aparatima za gašenje požara (1 sat).

### **Program dodatnog osposobljavanja djelatnika zaposlenih na radnim mjestima iz članka 80. ovoga Pravilnika sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela.**

U teoretskom dijelu djelatnika će se podučiti o:

a) Osnovni pojmovi o gorenju tvari koje se nalaze u pogonima iz članka 80. ovoga Pravilnika s kojima djelatnik neposredno ili posredno dolazi u doticaj (u tehnološkom procesu):

- podjela tvari s obzirom na gorivost, te njihova agregatna stanja;
- uvjeti koji moraju biti za nastanak eksplozivne smjese (donja i gornja granica eksplozivnosti),
- uvjeti koji moraju biti ispunjeni za nastanak gorenja te širenja požara;
- produkti koji nastaju kao posljedica gorenja (njihov utjecaj na čovjeka te dužina izvrgnutosti bez štetnih posljedica i drugo),

b) Sredstva kojima se može ugasiti požar zapaljivih tekućina i plinova:

- voda, pjena, CO<sub>2</sub>, prah, halon, priručna sredstva te njihova učinkovitost pri gašenju;
- mjere koje je neophodno poduzeti pri gašenju da ne dođe do ozljeda.



c) Oprema i uređaji za gašenje i dojavu požara koji su instalirani u pogonima i mjestima iz članka 80. ovoga Pravilnika.

- ručni aparati za početno gašenje požara (prijenosni i prijevozni) te njihova primjena
- hidrantska mreža unutarnja i vanjska s priborom (mlaznice, cijevi, razdjelnice, ključevi za cijevi i hidrante) te njihova primjena u slučaju požara
- vatrodjavni sustavi, njihova uloga i kratak opis rada sustava i komponenti (ručni javljači požara, ionizacijski, optički, termomaksimalni i termodiferencijalni)
- sustavi za automatsko gašenje požara instalirani u građevinama i na prostoru Ustanove

d) Gašenje požara u specifičnim uvjetima:

- na električnim instalacijama;
- na zapaljivim tekućinama i plinovima;
- na zapaljenoj osobi;
- na motornom vozilu (osobnom ili teretnom ili cisterni koja prevozi opasne tvari).
- postupci djelatnika u prostoriji kada proradi sustav za automatsko gašenje požara.

U praktičnom dijelu djelatnika je potrebno podučiti o:

- rukovanju prijevoznim i prijenosnim vatrogasnim aparatima (gašenje tipskog požara s vatrogasnim aparatom napunjenim prahom i CO<sub>2</sub>);
- rukovanju opremom za gašenje požara postavljenom uz vanjsku i unutarnju hidrantsku mrežu (gašenje požara vodom).

## Prilog br. 3

Evidencija radnika osposobljenih za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara

R. br.	Ime i prezime	Broj uvjerenja	Datum osposobljavanja
1.	Stela Dundović	214-01/12-20/2	19.04.2012.
2.	Ankica Karakaš	034-04/97-05-01	05.12.1997.
3.	Damir Marušić	2012/14-120	16.01.2012.
4.	Katarina Puljić	0-31-038-21-001/12	05.04.2012.
5.	Kazimir Husić	130-02/97-02/24	04.02.1997.
6.	Viki Erhard-Grubišić	214-01/11-193/1	21.11.2011.
7.	Blaženka Grbeša	04-370/03	27.11.2003.
8.	Kristina Kristek	214-01/07-157/6	14.12.2007.
9.	Ivana Denisov	214/01/99-01	04.05.2006.
10.	Stjepan Šop	214-01/10-154/2	28.10.2010.
11.	Silvija Svalina	214-01/99-01	07.02.2007.
12.	Nada Repinac	130-02/97-02/24	04.02.1997.
13.	Anita Drenjačević	2010/646-5607	17.09.2010.
23.	Snježana Pepl	214-01/07-157/8	14.12.2007.
24.	Ana Omrčen-Trboglav	214-01/99-01	04.05.2006.
25.	Zvonimir Stipešević	214-01/09-210/3	28.10.2009.
26.	Verica Ljubičić	130-02/97-02/24	04.02.1997.
27.	Vedrana Belanović	214-01/19-210/1	21.10.2009.
28.	Margareta Terzić	130-02/97-02/24	04.02.1997.
29.	Melita Košutić	214-01/07-157/2	06.12.2007.
30.	Ljiljana Romić	03-3-574/01	27.12.2001.
31.	Andrijana Sili	03-3-574/01	27.12.2001.
32.	Gabrijela Radić	130-02/97-02/24	04.02.1997.
33.	Ružica Sitar	04-370/03	27.11.2003.
34.	Jadranka Husić	130-02/97-02/24	04.02.1997.
35.	Lidija Galović	130-02/97-02/24	04.02.1997.
36.	Sanja Skrenković	03-3-574/01	27.12.2001.
37.	Marija Ivković	13018/02	17.05.2002.
38.	Snježana Štark	130-02/97-02/24	04.02.1997.
39.	Vlatka Mihaljević	03-3-574/01	27.12.2001.
40.	Jadranka Kalafatić	130-02/97-02/24	04.02.1997.
41.	Mirjana Vukelić	1-2031/96	24.01.1996.
42.	Marija Vrdoljak	04-370/03	27.11.2003.
43.	Marija Zelić	03-3-574/01	27.12.2001.
44.	Mladen Matijavić	214-01/99-01	04.05.2006.
45.	Đurđa Telebar	130-02/97-02/24	04.02.1997.
46.	Pavica Balaš	03-3-574/01	27.12.2001.
47.	Danica Pleš	130-02/97-02/24	04.02.1997.
48.	Anica Buhinjak	130-02/97-02/24	04.02.1997.
49.	Milica Tutić	04-370/03	27.11.2003.
50.	Branka Kokanović	130-02/97-02/24	04.02.1997.

Datum:

04.10.2012.

Voditelj evidencije:

## Prilog br. 4

Popis i raspored vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta vatrogasnog aparata	Tvornički broj vatrogasnog aparata	Godina proizvodnje VA
1.	Informatika	CO2 5kg	26782	2002.
2.	Hol - prizemlje	S6	40700	1996.
3.	Hodnik - prizemlje	S9	012243	2011.
4.	Hodnik - prizemlje	S9	012423	2011.
5.	Hol -WC- prizemlje	S6	40836	1996.
6.	Hodnik - Kuhinja	S9	012355	2011.
7.	Kuhinja	S6	39430	1996.
8.	Prizemlje - strani jezik	S9	12083	2011.
9.	Prizemlje - tehnički	S6	43489	1996.
10.	Podrum	S6	2033812	2006.
11.	Tjelesni kabinet	S6	39083	1996.
12.	Dvorana - spremište	S6	24177	2004.
13.	Hol -kat- wc	S6	39300	1996.
14.	Kat - povijest	S9	01222	2011.
15.	Kat - matematika	S9	012492	2011.
16.	Kat - hol	S6	24090	2004.
17.	Kat - tajništvo	S6	37965	1996.
18.	Dvorana - hodnik	S9	012468	2011.
19.	Kotlovnica	CO2 5kg	10184	2004.
20.	Kotlovnica	S6	082509	2009.
21.	Kotlovnica	S6	023650	2006.
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Datum:

Voditelj evidencije:

04.10.2012.

Popis i raspored vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta vatrogasnog aparata	Tvornički broj vatrogasnog aparata	Godina proizvodnje VA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Datum:

Voditelj evidencije:

---

---

Popis i raspored vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta vatrogasnog aparata	Tvornički broj vatrogasnog aparata	Godina proizvodnje VA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Datum:

Voditelj evidencije:

---

---

Popis i raspored vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta vatrogasnog aparata	Tvornički broj vatrogasnog aparata	Godina proizvodnje VA
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

Datum:

Voditelj evidencije:

---

---

## Prilog br. 5

Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Uočljivost i dostupnost VA	Opće stanje VA	Kompletnost VA	Stanje plombe zatvarača
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg	✓	✓	✓	✓
2.	Hol - prizemlje	S6	✓	✓	✓	✓
3.	Hodnik - prizemlje	S9	✓	✓	✓	✓
4.	Hodnik - prizemlje	S9	✓	✓	✓	✓
5.	Hol -WC- prizemlje	S6	✓	✓	✓	✓
6.	Hodnik - Kuhinja	S9	✓	✓	✓	✓
7.	Kuhinja	S6	✓	✓	✓	✓
8.	Prizemlje - strani jezik	S9	✓	✓	✓	✓
9.	Prizemlje - tehnički	S6	✓	✓	✓	✓
10.	Podrum	S6	✓	✓	✓	✓
11.	Tjelesni kabinet	S6	✓	✓	✓	✓
12.	Dvorana - spremište	S6	✓	✓	✓	✓
13.	Hol -kat- wc	S6	✓	✓	✓	✓
14.	Kat - povijest	S9	✓	✓	✓	✓
15.	Kat - matematika	S9	✓	✓	✓	✓
16.	Kat - hol	S6	✓	✓	✓	✓
17.	Kat - tajništvo	S6	✓	✓	✓	✓
18.	Dvorana - hodnik	S9	✓	✓	✓	✓
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> 5kg	✓	✓	✓	✓
20.	Kotlovnica	S6	✓	✓	✓	✓
21.	Kotlovnica	S6	✓	✓	✓	✓
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

04.10.2012.

Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Uočljivost i dostupnost VA	Opće stanje VA	Kompletnost VA	Stanje plombe zatvarača
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg				
2.	Hol - prizemlje	S6				
3.	Hodnik - prizemlje	S9				
4.	Hodnik - prizemlje	S9				
5.	Hol -WC- prizemlje	S6				
6.	Hodnik - Kuhinja	S9				
7.	Kuhinja	S6				
8.	Prizemlje - strani jezik	S9				
9.	Prizemlje - tehnički	S6				
10.	Podrum	S6				
11.	Tjelesni kabinet	S6				
12.	Dvorana - spremište	S6				
13.	Hol -kat- wc	S6				
14.	Kat - povijest	S9				
15.	Kat - matematika	S9				
16.	Kat - hol	S6				
17.	Kat - tajništvo	S6				
18.	Dvorana - hodnik	S9				
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> 5kg				
20.	Kotlovnica	S6				
21.	Kotlovnica	S6				
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Uočljivost i dostupnost VA	Opće stanje VA	Kompletnost VA	Stanje plombe zatvarača
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg				
2.	Hol - prizemlje	S6				
3.	Hodnik - prizemlje	S9				
4.	Hodnik - prizemlje	S9				
5.	Hol -WC- prizemlje	S6				
6.	Hodnik - Kuhinja	S9				
7.	Kuhinja	S6				
8.	Prizemlje - strani jezik	S9				
9.	Prizemlje - tehnički	S6				
10.	Podrum	S6				
11.	Tjelesni kabinet	S6				
12.	Dvorana - spremište	S6				
13.	Hol -kat- wc	S6				
14.	Kat - povijest	S9				
15.	Kat - matematika	S9				
16.	Kat - hol	S6				
17.	Kat - tajništvo	S6				
18.	Dvorana - hodnik	S9				
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> 5kg				
20.	Kotlovnica	S6				
21.	Kotlovnica	S6				
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Uočljivost i dostupnost VA	Opće stanje VA	Kompletnost VA	Stanje plombe zatvarača
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg				
2.	Hol - prizemlje	S6				
3.	Hodnik - prizemlje	S9				
4.	Hodnik - prizemlje	S9				
5.	Hol -WC- prizemlje	S6				
6.	Hodnik - Kuhinja	S9				
7.	Kuhinja	S6				
8.	Prizemlje - strani jezik	S9				
9.	Prizemlje - tehnički	S6				
10.	Podrum	S6				
11.	Tjelesni kabinet	S6				
12.	Dvorana - spremište	S6				
13.	Hol -kat- wc	S6				
14.	Kat - povijest	S9				
15.	Kat - matematika	S9				
16.	Kat - hol	S6				
17.	Kat - tajništvo	S6				
18.	Dvorana - hodnik	S9				
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> 5kg				
20.	Kotlovnica	S6				
21.	Kotlovnica	S6				
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Uočljivost i dostupnost VA	Opće stanje VA	Kompletnost VA	Stanje plombe zatvarača
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg				
2.	Hol - prizemlje	S6				
3.	Hodnik - prizemlje	S9				
4.	Hodnik - prizemlje	S9				
5.	Hol -WC- prizemlje	S6				
6.	Hodnik - Kuhinja	S9				
7.	Kuhinja	S6				
8.	Prizemlje - strani jezik	S9				
9.	Prizemlje - tehnički	S6				
10.	Podrum	S6				
11.	Tjelesni kabinet	S6				
12.	Dvorana - spremište	S6				
13.	Hol -kat- wc	S6				
14.	Kat - povijest	S9				
15.	Kat - matematika	S9				
16.	Kat - hol	S6				
17.	Kat - tajništvo	S6				
18.	Dvorana - hodnik	S9				
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> 5kg				
20.	Kotlovnica	S6				
21.	Kotlovnica	S6				
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Uočljivost i dostupnost VA	Opće stanje VA	Kompletnost VA	Stanje plombe zatvarača
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg				
2.	Hol - prizemlje	S6				
3.	Hodnik - prizemlje	S9				
4.	Hodnik - prizemlje	S9				
5.	Hol -WC- prizemlje	S6				
6.	Hodnik - Kuhinja	S9				
7.	Kuhinja	S6				
8.	Prizemlje - strani jezik	S9				
9.	Prizemlje - tehnički	S6				
10.	Podrum	S6				
11.	Tjelesni kabinet	S6				
12.	Dvorana - spremište	S6				
13.	Hol -kat- wc	S6				
14.	Kat - povijest	S9				
15.	Kat - matematika	S9				
16.	Kat - hol	S6				
17.	Kat - tajništvo	S6				
18.	Dvorana - hodnik	S9				
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> 5kg				
20.	Kotlovnica	S6				
21.	Kotlovnica	S6				
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Evidencija redovnog pregleda vatrogasnih aparata (VA)

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Vrsta VA	Uočljivost i dostupnost VA	Opće stanje VA	Kompletnost VA	Stanje plombe zatvarača
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Prilog br. 6

Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Tip VA	tvornički broj VA	Godina proizvodnje VA	Serijski broj evidencijske naljepnice	Datum izvršenog servisa
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg	26782	2002.	41127783	06.07.2012.
2.	Hol - prizemlje	S6	40700	1996.	4112757	06.07.2012.
3.	Hodnik - prizemlje	S9	012243	2011.	4114245	06.07.2012.
4.	Hodnik - prizemlje	S9	012423	2011.	4114247	06.07.2012.
5.	Hol -WC- prizemlje	S6	40836	1996.	41127756	06.07.2012.
6.	Hodnik - kuhinja	S9	012355	2011.	4114246	06.07.2012.
7.	Kuhinja	S6	39430	1996.	4112758	06.07.2012.
8.	Prizemlje - strani jezik	S9	12083	2011.	4114248	06.07.2012.
9.	Prizemlje - tehnički	S6	43489	1996.	4112755	06.07.2012.
10.	Podrum	S6	2033812	2006.	3753047	06.07.2012.
11.	Tjelesni kabinet	S6	39083	1996.	4112782	06.07.2012.
12.	Dvorana - spremište	S6	24177	2004.	4112773	06.07.2012.
13.	Hol -kat- WC	S6	39300	1996.	4112752	06.07.2012.
14.	Kat - povijest	S9	01222	2011.	4114243	06.07.2012.
15.	Kat - matematika	S9	012492	2011.	4114849	06.07.2012.
16.	Kat - hol	S6	24090	2004.	4112753	06.07.2012.
17.	Kat - tajništvo	S6	37965	1996.	4112754	06.07.2012.
18.	Dvorana - hodnik	S9	012468	2011.	4114244	06.07.2012.
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> -5kg	10184	2004.	3753042	06.07.2012.
20.	Kotlovnica	S6	082509	2009.	4112759	06.07.2012.
21.	Kotlovnica	S6	023650	2006.	3753041	06.07.2012.
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

04.10.2012.

Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Tip VA	tvornički broj VA	Godina proizvodnje VA	Serijski broj evidencijske naljepnice	Datum izvršenog servisa
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg	26782	2002.	41127783	
2.	Hol - prizemlje	S6	40700	1996.	4112757	
3.	Hodnik - prizemlje	S9	012243	2011.	4114245	
4.	Hodnik - prizemlje	S9	012423	2011.	4114247	
5.	Hol -WC- prizemlje	S6	40836	1996.	41127756	
6.	Hodnik - kuhinja	S9	012355	2011.	4114246	
7.	Kuhinja	S6	39430	1996.	4112758	
8.	Prizemlje - strani jezik	S9	12083	2011.	4114248	
9.	Prizemlje - tehnički	S6	43489	1996.	4112755	
10.	Podrum	S6	2033812	2006.	3753047	
11.	Tjelesni kabinet	S6	39083	1996.	4112782	
12.	Dvorana - spremište	S6	24177	2004.	4112773	
13.	Hol -kat- WC	S6	39300	1996.	4112752	
14.	Kat - povijest	S9	01222	2011.	4114243	
15.	Kat - matematika	S9	012492	2011.	4114849	
16.	Kat - hol	S6	24090	2004.	4112753	
17.	Kat - tajništvo	S6	37965	1996.	4112754	
18.	Dvorana - hodnik	S9	012468	2011.	4114244	
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> -5kg	10184	2004.	3753042	
20.	Kotlovnica	S6	082509	2009.	4112759	
21.	Kotlovnica	S6	023650	2006.	3753041	
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Tip VA	tvornički broj VA	Godina proizvodnje VA	Serijski broj evidencijske naljepnice	Datum izvršenog servisa
1.	Informatika	CO <sub>2</sub> -5kg	26782	2002.	41127783	
2.	Hol - prizemlje	S6	40700	1996.	4112757	
3.	Hodnik - prizemlje	S9	012243	2011.	4114245	
4.	Hodnik - prizemlje	S9	012423	2011.	4114247	
5.	Hol -WC- prizemlje	S6	40836	1996.	41127756	
6.	Hodnik - kuhinja	S9	012355	2011.	4114246	
7.	Kuhinja	S6	39430	1996.	4112758	
8.	Prizemlje - strani jezik	S9	12083	2011.	4114248	
9.	Prizemlje - tehnički	S6	43489	1996.	4112755	
10.	Podrum	S6	2033812	2006.	3753047	
11.	Tjelesni kabinet	S6	39083	1996.	4112782	
12.	Dvorana - spremište	S6	24177	2004.	4112773	
13.	Hol -kat- WC	S6	39300	1996.	4112752	
14.	Kat - povijest	S9	01222	2011.	4114243	
15.	Kat - matematika	S9	012492	2011.	4114849	
16.	Kat - hol	S6	24090	2004.	4112753	
17.	Kat - tajništvo	S6	37965	1996.	4112754	
18.	Dvorana - hodnik	S9	012468	2011.	4114244	
19.	Kotlovnica	CO <sub>2</sub> -5kg	10184	2004.	3753042	
20.	Kotlovnica	S6	082509	2009.	4112759	
21.	Kotlovnica	S6	023650	2006.	3753041	
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Evidencija periodičnog servisa vatrogasnih aparata

Redni broj	Mjesto smještaja vatrogasnog aparata	Tip VA	tvornički broj VA	Godina proizvodnje VA	Serijski broj evidencijske naljepnice	Datum izvršenog servisa
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						

Datum:

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Prilog br. 7

Evidencija ispitivanja funkcionalnosti hidrantske mreže

Vrsta sustava	Prostorija ili prostor koji se štiti	Datum predhodnog ispitivanja	Datum ispitivanja	Primjedba
Vanjska hidrantska mreža	Škola	04.10.2011.	04.10.2012.	NEMA
Unutarnja hidrantska mreža	Kotlovnica	04.10.2011.	04.10.2012.	NEMA

Datum:

04.10.2012.

Voditelj evidencije:

\_\_\_\_\_

